

Se préparer à créer ou reprendre une entreprise

Le créateur repreneur doit être formé aux techniques de prévision pour mesurer la faisabilité de son projet sur le plan économique et financier.

Le métier de chef d'entreprise demande des savoir-faire liés à la gestion, au commercial et au management.

Le futur dirigeant doit acquérir une vision globale de l'entreprise où toute décision impacte l'ensemble des domaines (commercial, production, financier...).

Objectifs Pédagogiques

- Donner la capacité aux futurs créateurs d'analyser la viabilité de leur projet
- Connaître le mécanisme de gestion d'une entreprise et les spécificités de la TPE, quel que soit le domaine d'activité.
- Optimiser l'étape de lancement de l'entreprise

Durée 245 heures

Public Demandeurs d'emploi ou salariés en Congé Individuel de Formation, porteurs d'un projet de création ou de reprise d'entreprise

CONTACT :

Chambre de Métiers et de l'Artisanat d'Indre et Loire
Centre d'Accueil Clients
36 – 42, route de Saint Avertin
37200 TOURS - ☎ 02 47 25 24 50



L'Europe en région Centre-Val de Loire, une chance pour tous.



Se préparer à créer ou reprendre une entreprise

Principes pédagogiques

- Fournir aux créateurs repreneurs les connaissances théoriques, globales et pratiques, nécessaires à la réalisation de l'étude complète de leur projet
- Relier chaque thème de la formation aux aspects individuels de chaque projet
- Assurer un suivi personnalisé de chaque projet
- Mobiliser et impliquer les participants dans l'étude de leur projet

Positionnement et personnalisation du parcours

Entretien de Positionnement pour individualiser le plan de démarches afin de :

- Identifier les compétences déjà acquises pour mener à bien son étude de projet
- Déterminer le parcours formation et les dispenses de modules

Les démarches personnelles

Des journées de démarches individuelles sont placées dès le début de la formation afin que chaque stagiaire collecte les informations utiles pour son projet, en particulier dans les domaines commerciaux et juridiques.

Accompagnement individualisé

Quatre entretiens individuels sont organisés à chaque étape du parcours de formation pour :

- Proposer une diversité d'actions et un calendrier des démarches pour construire le projet
- Faciliter la capacité d'utilisation de l'ensemble des outils et connaissances mis à disposition du stagiaire
- Analyser des démarches réalisées et pré-évaluation du projet

Jury final

A la fin du stage, le créateur d'entreprise est amené à **présenter son dossier devant un jury de professionnels et d'experts** (banquiers, entrepreneurs, C.C.I., C.M.A. , EGEE , institutionnels du secteur d'activité...) pour une analyse critique du projet et des conditions de lancement. Un compte-rendu écrit avec les observations du jury est remis à chaque candidat

Suivi du porteur projet

- Mise en relation avec le réseau des conseillers création de la CMA d'Indre et Loire
- A l'issue du parcours, chaque stagiaire sera suivi par enquête et contact téléphonique pour connaître l'état d'avancement de son projet ou de son installation.

Se préparer à créer ou reprendre une entreprise

Sur chaque thème s'articulent des apports de connaissances, des démarches extérieures et des intervenants destinés à mesurer la viabilité économique du projet et les conditions de lancement de l'entreprise.

Programme

 Adéquation homme / projet	14 heures
Travail sur le métier de chef d'entreprise et des savoir-faire liés à la gestion, mais aussi au comportement et à la personnalité.	
 Commercial	56 heures
<ul style="list-style-type: none">- L'étude de marché- Les stratégies commerciales :<ul style="list-style-type: none">▪ marché et cibles « clientèle »▪ politique commerciale : produit / service▪ plan d'actions commerciales- Web marketing- Approche de la démarche Start' up	
 Développement durable et Responsabilité Sociétale de l'Entreprise	7 heures
Ouverture sur l'économie sociale et solidaire	
 Gestion et Financier	56 heures
<p>Outils de gestion pour l'élaboration du projet, son contrôle et son suivi :</p> <ul style="list-style-type: none">- Analyse financière et plan de financement- Utilisation du Financement participatif- Détermination des coûts, marges et prix- Mesure de la rentabilité à travers le compte de résultat- Dossier d'emprunt, ACCRE- Définition des besoins de trésorerie : le plan de trésorerie.- Les conditions de lancement- Fiscalité d'entreprise IR – IS – TVA	
 Juridique et social	21 heures
<p>Protection sociale du T.I., les obligations légales :</p> <ul style="list-style-type: none">- Démarches administratives- Mécanismes comptables et sociaux- Le choix de la forme juridique- Les contrats (bail, vente, devis, ...)	
 Un appui sous forme d'atelier	14 heures
<ul style="list-style-type: none">- Initiation à l'informatique (Word – Excel – Internet)- 14 h- Accompagnement approfondi Start' up - 14 h- Accompagnement approfondi économie sociale et solidaire- 14 h	
 Ateliers et entretiens individuels	28 heures
 Démarches et productions individuelles et encadrées	21 heures
 Atelier finalisation de projet	7 heures
 Jury fin de stage préparation au bilan final	21 heures
TOTAL	245 heures

Intervenants Extérieurs

Les intervenants extérieurs sont des professionnels de la création et de l'entreprise. Ils apportent un éclairage de terrain et permettent de répondre aux nombreuses questions particulières :

CCI :	<i>Appui conseils études d'implantation (1/2 jour)</i>
Banque Populaire ou Crédit Agricole :	<i>Financement de l'entreprise (1/2 jour)</i>
Organisme social T.I. :	<i>Couverture sociale du travailleur indépendant (1/2 jour)</i>
Assurance MAAF :	<i>Assurances des entreprises (1/2 jour)</i>
Témoin créateur :	<i>Echanges sur son expérience (1/2 jour)</i>

Intervenants formateurs

- **Florence DE FONT REAULX** : Consultante et experte dans le domaine de la communication depuis près de 20 ans et plus particulièrement dans la création de sites internet depuis plus de 10 ans, elle exerce le métier de formateur en parallèle de son agence de création print et web créée il y a 11 ans, étant par là même au courant des dernières évolutions du web et de ses pratiques.
- **Djamila BENCHAD** : Diplômée Maîtrise en Sciences Techniques Comptables Financières et diplômée d'Etudes Comptables Supérieures. Experte auprès des entreprises sur les fonctions comptables et sociales depuis 1994. Expérience qu'elle a mise au service de la formation comptabilité - gestion - paie et création d'entreprise.
- **Charlotte MOULIN** : Formateur spécialisé en marketing et stratégie commerciale et aussi diplômée Master (Management international). Elle exerce le métier de formateur depuis 2003 auprès de différents publics sur le titre BTS - DUT Licence professionnelle. Elle anime à la Chambre de Métiers et de l'Artisanat d'Indre-et-Loire les formations sur le commercial auprès des créateurs d'entreprise.
- **Dominique VETTICOZ** : Titulaire du DEPFC (option comptabilité finance) ; et intervenante conseil dans les entreprises depuis 1990. Formatrice spécialisée dans la comptabilité et la gestion d'entreprise depuis plus de 20 ans, son expérience terrain lui apporte la compétence nécessaire à ses actions de formations sur la comptabilité et gestion d'entreprise.
- **Catherine ZIEGELMAYER** : Diplômée d'une maîtrise de gestion, elle pratique la comptabilité et la gestion en entreprise pendant 15 ans avant d'exercer le métier de formateur. Du suivi des stagiaires en EEP aux formations pour adultes, son expérience terrain lui apporte la compétence nécessaire à ses actions de formation. Animatrice spécialisée en création, gestion fiscalité et comptabilité de la petite entreprise et de la TPE.
- **Marie José CHEVEREAU** : Responsable en entreprise d'un service administratif et commercial, en 2011 elle complète son parcours avec une formation et un titre de « Formateur pour adultes ». Depuis 2013 elle met son expérience en création- gestion d'entreprise et en développement personnel au service de la formation professionnelle et particulièrement au service des porteurs de projet.
- **Annabelle DEROUANNE** : Diplômée en communication et publicité, elle a exercé dans le domaine commercial pendant une vingtaine d'années. Puis, elle a créé sa propre entreprise de bâtiment, et y a intégré à terme un centre de formation. C'est la synthèse de ces expériences qui lui permet aujourd'hui de former et d'accompagner les créateurs et repreneurs dans la réalisation de leurs projets entrepreneuriaux.

Réalisation du business plan

Ce dossier comprend :

- La présentation personnelle du créateur : son historique et ses motivations
- L'analyse commerciale : le couple produit / marché – la politique et les moyens commerciaux prévus
- L'analyse financière : plan de financement – compte de résultat prévisionnel – plan de trésorerie
- Les choix de la forme juridique de son entreprise et les conséquences sur le plan fiscal et social
- Plan de lancement
- Présentation des outils prévus pour la gestion de son entreprise



L'Europe en région Centre-Val de Loire, une chance pour tous.

